

Администрация Североуральского городского округа

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств поселка Калья»**

(МАУ ДО «ДШИ п. Калья»)

ПРИКАЗ

«29» марта 2024 г.

№ 826-од

**Об утверждении Порядка приема
на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам**

В соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Можеванова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ ДО «ДШИ п. Калья»
от «29» марта 2024 г. № 82б-од

ПОРЯДОК приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

1. Настоящий порядок регламентирует правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств поселка Калья» (далее – учреждение).

2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

3. Возраст поступающих устанавливается дополнительной общеразвивающей программой.

4. При поступлении возраст определяется на 1 сентября.

5. Прием поступающих осуществляется на платное или бесплатное обучение.

6. Количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе в соответствующем учебном году устанавливается планом приема, утверждаемом приказом учреждения.

7. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных поступающих – по их личному заявлению.

8. Заявление о приеме на обучение (Приложение 1) и документы для приема на обучение, указанные в пункте 11 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения.

9. Прием заявлений осуществляется с 1 апреля до момента комплектования объединений, если иное не установлено законодательством. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

10. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;

факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии

на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

наименование дополнительной общеразвивающей программы;

музыкальный инструмент (для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте) и его наличие дома;

согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

11. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

фотографию ребенка или поступающего размером 3х4 сантиметра.

При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

13. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов учреждение размещает на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде учреждения следующую информацию:

настоящий Порядок;

перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым объявляется прием;

количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе;

сведения о работе приемной комиссии;

образец заявления о приеме на обучение;

образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

сроки приема документов.

14. Прием на обучение оформляется приказом учреждения.

15. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

16. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

17. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

18. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441.

Особенности приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств

19. Организацию приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляет приемная комиссия, возглавляемая завучем учреждения.

20. При приеме на обучение учреждение может проводить прослушивание и (или) собеседование с поступающим, если это предусмотрено соответствующей дополнительной общеразвивающей программой для:

- определения творческих способностей, задатков, физических данных поступающих;
- рекомендации по выбору дополнительной общеразвивающей программы;
- выбору музыкального инструмента (при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте);
- определения условий для индивидуализации обучения.

Прослушивание проводится для определения музыкальных данных, поступающего по параметрам:

- музыкальный слух;
- чувство ритма;
- музыкальная память;
- координация движений.

Собеседование проводится для определения индивидуально-психологических особенностей, поступающего по параметрам:

- контактность;
- особенности темперамента;
- эмоциональность;
- реакция на вопросы;
- содержательность ответов;
- и др.

21. Выбор музыкального инструмента для обучения осуществляется учреждением с учетом мнения родителей (законных представителей) и (или) поступающего.

22. Прослушивание или собеседование поступающих проводятся по графику, утверждаемому приказом учреждения.

23. На заседании приемной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются отзывы членов комиссии, рекомендации по выбору образовательной программы, музыкального инструмента и другие данные.

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол №3 от 15.01.2024г

Принят с учетом мнения родительского комитета
Протокол №1 от 22.02.2024г

Приложение № 1
к Порядку приема в учреждение
на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам,
утвержденным
приказом МАУ ДО «ДШИ п. Калья»
от «29» марта 2024 г. № 82б-од

Форма

**Директору МАУ ДО «ДШИ п. Калья»
Можевановой Елене Александровне**

фамилия, и.о. директора учреждения

от

фамилия заявителя

имя

отчество (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

Прошу принять моего ребенка _____
на обучение в учреждение по дополнительной общеразвивающей программе:

- ДОП «Подготовка детей к поступлению в ДШИ на дополнительные предпрофессиональные программы» 7 лет (срок освоения 1 год)
 - ДОП «Основы изобразительной грамоты и декоративно-прикладного искусства» 7-10 лет (срок обучения 3-4 года)
 - ДОП «Раннее эстетическое развитие» 6-7 лет (срок обучения 1-2 года)
 - ДОП «Подготовка к поступлению в ВУЗ» 15-17 лет (срок обучения 1-2 года)
- (нужное выделить)*

Сведения о поступающем	
Фамилия в именительном падеже	
Имя в именительном падеже	
Отчество (при наличии) в именительном падеже	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Всего лет (на 1 сентября с месяцами)	
Домашний адрес	
Наименование общеобразовательной школы или дошкольного образовательного учреждения на 01.09 текущего года	
Обучался ли ранее в МАУ ДО «ДШИ п. Калья» (да/нет)	
Сведения о родителях (законных представителях)	

Степень родства	Мать / опекун / законный представитель (подчеркнуть)
Фамилия в именительном падеже	
Имя в именительном падеже	
Отчество (при наличии) в именительном падеже	
Место жительства	
Место работы	
Занимаемая должность	
Телефон	
e-mail	
Степень родства	Отец / опекун / законный представитель (подчеркнуть)
Фамилия в именительном падеже	
Имя в именительном падеже	
Отчество (при наличии) в именительном падеже	
Место жительства	
Место работы	
Занимаемая должность	
Телефон	
e-mail	

Имеется ли музыкальный инструмент дома, какой	
---	--

Сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием специальных условий)

С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема в учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, с образовательными программами, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

подпись

«__» _____ 20__ года